



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง
เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง สมัยประชุมวิสามัญ
สมัยที่ ๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง ได้มีมติในการประชุมสภาฯ
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ รับรองรายงาน
การประชุมสภาฯ สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒
ตามสำเนารายงานการประชุมสภาฯ แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายประยงค์ อร่ามเรือง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง

สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายประยงค์ อร่ามเรือง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	
๒. นายณรงค์ ทักหนา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๑
๓. น.ส.ยุพิน คลังศิริ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๒
๔. นายประเทือง อมศิริ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๒
๕. นายณรงค์ มณีฉาย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๓
๖. นายชาญชัย เขียวสอาด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๓
๗. นายอุทัย เต็มเปี่ยม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๔
๘. นางสาวอุสา ผิวฝ่อง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๔
๙. น.ส.ธันยรัตน์ อภิจักรวัฒน์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๕
๑๐. นายดำเนิน กำศิริ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๕
๑๑. นายปรีชา เหลาซิด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	หมู่ที่ ๖
๑๒. นายพิเชฐ จันทร์จำรัส	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายทวีป อมศิริ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง
๒. นายมานพ เสาทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง
๓. นายชฤทธิ์ พรหมมี	กำนันตำบลแพรกหนามแดง
๔. นายสุนทร รอดบุญชัย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ ตำบลแพรกหนามแดง
๕. นางสาวสายพิณ รื่นสุคนธ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแพรกหนามแดง
๖. นางสาวสิริพรรณ วรรณประเวก (แทน)	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอัมพวา
๗. นายอรรถวุฒิ กุลหอม	ครู กศน. ประจำตำบลแพรกหนามแดง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชนะ ฉัตรพุก	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง
-------------------	--

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นายประยงค์ อร่ามเรือง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ตรวจสอบแล้วเห็นว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ได้เข้าประชุมครบองค์ประชุมแล้วจึงกล่าวเปิดการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมฯ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภา

ที่ประชุม

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- แจ้งประกาศอำเภออัมพวา เรื่อง ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

- รับทราบ

- แจ้งนายชนะ ฉัตรพุก รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง หมู่ที่ ๑ ขอลาป่วย

- รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

- ขอให้สมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบร่างรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ หากเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อความในร่างรายงานการประชุมสภาฯ ขอให้แจ้งต่อที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม และเมื่อเห็นว่าไม่มีผู้ใดเสนอ จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะรับรองรายงานการประชุมฯ หรือไม่

- มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ อนุมัติกัณเงินงบประมาณรายจ่าย ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๖ วรรคแรก “ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกัณเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี” โดยขออนุมัติกัณเงินต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดงในงบประมาณรายจ่าย ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง อีกเป็นระยะเวลาหนึ่งปี ซึ่งตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑,๘๒๕,๐๐๐ บาท

(รายการที่ได้รับการอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายจ่ายสำนักงานปลัด งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๓๘,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

รายการที่ ๑

๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบโล่ง จำนวน ๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะทำงานแบบโล่ง จำนวน ๒ ตัว ตัวละไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาท ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- โครงโต๊ะและขาโต๊ะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมี่ยมหรือเคลือบหรือพ่นสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโต๊ะเพื่อความแข็งแรง

- หน้าโต๊ะด้านบนหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุเมลามีน ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

- มีแผ่นปิดด้านหน้าโต๊ะทำด้วยไม้หรือเหล็กแผ่นด้านหน้าโต๊ะตามความยาวของโต๊ะ กว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๒

๒. ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๘๘,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. โต๊ะประชุม ขนาดโดยรวมเมื่อประกอบแล้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ชุดละ ๓๓,๕๐๐ บาท ประกอบด้วย

- โต๊ะโล่ง ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด (๑ ชุด อาจประกอบด้วย โต๊ะแบบยาว ๑ ตัว หรือหลายตัวประกอบกันไม่เกิน ๔ ตัว โดยให้มีความยาวโดยรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร) โครงโต๊ะและขาโต๊ะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือเหล็กแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมี่ยมหรือพ่นหรือเคลือบสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโต๊ะเพื่อความแข็งแรง หน้าโต๊ะด้านบนหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุเมลามีน

- โตะปิดหัว-ท้ายแบบครึ่งวงกลม หรือวงรีหรือโค้งมน ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร โครงโตะและขาโตะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือเหล็กแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูโครเมียมหรือพ่นหรือเคลือบสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโตะเพื่อความแข็งแรง หน้าโตะหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยไม้เคลือบหรือบุเมลามีน จำนวน ๒ ตัว (ประกอบหัว-ท้าย ข้างละ ๑ ตัว)

๒. เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑๘ ตัว จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เก้าอี้ประธาน จำนวน ๑ ตัว ขนาดของเบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง มีที่เท้าแขนขาเหล็ก สามารถหมุนและปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ตัวละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

- เก้าอี้ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๗ ตัว ขนาดของเบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง มีที่เท้าแขนขาเหล็ก สามารถหมุนและปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ตัวละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๓

๓. ค่าจัดซื้อผ้ามา่านประดับสำหรับห้องประชุม (ม่านพิธี) จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นผ้ามา่านทึบแสงเนื้อผ้าหนาสีทอง จับจีบและประดับแบบหลุยส์ด้านบน ซ้อนกันอย่างน้อย ๒ ชั้น ขนาดเมื่อจับจีบผ้ามา่านแล้ว มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๓๐ เมตร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๔

๔. โตะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- หน้าโตะหนาไม่น้อยกว่า ๒.๐ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้บุหรือเคลือบด้วยไฟแมก้าสีขาว

- ขนาดโตะกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร, ยาวไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- โครงโตะและขาโตะทำด้วยเหล็กสี่เหลี่ยมกลวงขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว เคลือบโครเมียม หรือพ่นหรือเคลือบสี สามารถพับขาเก็บได้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
รายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๙,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๑

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้ ๓๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งผ้ามาหน้าต่างแบบทึบแสง ป้องกันแสงแดด (UV) ชนิดรางตัวเอ็ม สามารถถอดซักทำความสะอาดได้ โดยติดตั้ง อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง บริเวณหน้าต่าง ดังนี้

๑. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๓๒๐ ซม. จำนวน ๓ ชุด
๒. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๒๑๐ ซม. จำนวน ๔ ชุด
๓. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๑๖๐ ซม. จำนวน ๒ ชุด

โดยผ้ามาหน้าต้องมีขนาดไม่น้อยกว่าขนาดหน้าต่างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลแพรกหนามแดง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายการที่ ๒

ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง จำนวน ๔ ชุด โดยหนึ่งชุดประกอบด้วย โต๊ะ ๑ ตัว และเก้าอี้จำนวน ๖ ตัว และมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร หน้าโต๊ะหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุด้วยโฟมเมก้าสีขาว ขาโต๊ะทำด้วยเหล็กสี่เหลี่ยมกลวงขนาด กว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า ๑x๑ นิ้ว หรือเหล็กแบบวงกลมกลวงเส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ขุบหรือเคลือบโครเมียม หรือขุบหรือพ่นสี

- เก้าอี้ นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อย ๒๕ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒๕ เซนติเมตร สูงจากพื้นถึงพนักพิงรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร พื้นและพนักพิงของเก้าอี้ หนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุวัสดุโฟมเมก้าสีขาว

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ชี้แจงรายละเอียดการพิจารณา ในญัตตินี้ให้ที่ประชุมทราบ

นายพิเชฐ จันทร์จำรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- เนื่องจากมีการโอนงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ไว้ แต่ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน และขณะนี้ใกล้จะสิ้นปีงบประมาณแล้ว แต่มีความจำเป็นต้องใช้ จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก นายองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดงจึงเสนอญัตติรายงาน การขออนุมัติกันเงินต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดงอีกเป็นระยะเวลา หนึ่งปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ วรรคแรก รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งให้ สมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือแจ้งนัดประชุม

ที่ประชุม

- รับทราบ

/นายประยงค์...

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- สอบถามสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาลงมติว่าจะอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง ซึ่งตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑,๘๒๕,๐๐๐ บาท อีกเป็นระยะเวลาหนึ่งปีหรือไม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายจ่ายสำนักงานปลัด งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๓๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

รายการที่ ๑

๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบโล่ง จำนวน ๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะทำงานแบบโล่ง จำนวน ๒ ตัว ตัวละไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาท ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- โครงโต๊ะและขาโต๊ะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมี่ยมหรือเคลือบหรือพ่นสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโต๊ะเพื่อความแข็งแรง

- หน้าโต๊ะด้านบนหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุเมลามีน ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

- มีแผ่นปิดด้านหน้าโต๊ะทำด้วยไม้หรือเหล็กแผ่นด้านหน้าโต๊ะตามความยาวของโต๊ะ กว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๒

๒. ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๘๘,๔๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑.) โต๊ะประชุม ขนาดโดยรวมเมื่อประกอบแล้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ชุดละ ๓๓,๔๐๐ บาท ประกอบด้วย

- โต๊ะโล่ง ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด (๑ ชุด อาจประกอบด้วยโต๊ะแบบยาว ๑ ตัว หรือหลายตัวประกอบกันไม่เกิน ๔ ตัว โดยให้มีความยาวโดยรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร) โครงโต๊ะและขาโต๊ะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือเหล็กแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมี่ยมหรือพ่นหรือเคลือบสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโต๊ะเพื่อความแข็งแรง หน้าโต๊ะด้านบนหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุเมลามีน

- โຕะปิดหัว-ท้ายแบบครึ่งวงกลม หรือวงรีหรือโค้งมน ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร โครงโຕะและขาโຕะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือเหล็กแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ขุบโครเมียมหรือพ่นหรือเคลือบสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโຕะเพื่อความแข็งแรง หน้าโຕะหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยไม้เคลือบหรือบุเมลามีน จำนวน ๒ ตัว (ประกอบหัว-ท้าย ข้างละ ๑ ตัว)

๒.) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑๘ ตัว จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เก้าอี้ประธาน จำนวน ๑ ตัว ขนาดของเบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง มีที่เท้าแขน ขาเหล็กสามารถหมุนและปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ตัวละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

- เก้าอี้ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๗ ตัว ขนาดของเบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง มีที่เท้าแขน ขาเหล็กสามารถหมุนและปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ตัวละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๓

๓. ค่าจัดซื้อผ้าปูโต๊ะสำหรับห้องประชุม (ปูโต๊ะ) จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นผ้าปูโต๊ะที่บึงแสงเนื้อผ้าหนาสีทอง จับจีบและประดับแบบหลุยส์ด้านบนซ้อนกันอย่างน้อย ๒ ชั้น ขนาดเมื่อจับจีบผ้าปูโต๊ะแล้ว มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๓๐ เมตร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๔

๔. โຕะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- หน้าโຕะหนาไม่น้อยกว่า ๒.๐ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้หรือเคลือบด้วยไฟเเมก้าสีขาว

- ขนาดโຕะกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร, ยาวไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- โครงโຕะและขาโຕะทำด้วยเหล็กสี่เหลี่ยมกลวงขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว เคลือบโครเมียม หรือพ่นหรือเคลือบสี สามารถพับขาเก็บได้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๙,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๑

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้ ๓๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งผ้าม่านหน้าต่างแบบทึบแสง ป้องกันแสงแดด (UV) ชนิดรางตัวเอ็ม สามารถถอดซักทำความสะอาดได้ โดยติดตั้ง ณ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง บริเวณหน้าต่าง ดังนี้

๑. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๓๒๐ ซม. จำนวน ๓ ชุด
๒. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๒๑๐ ซม. จำนวน ๔ ชุด
๓. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๑๖๐ ซม. จำนวน ๒ ชุด

โดยผ้าม่านต้องมีขนาดไม่น้อยกว่าขนาดหน้าต่างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายการที่ ๒

ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง จำนวน ๔ ชุด โดยหนึ่งชุดประกอบด้วย โต๊ะ ๑ ตัว และเก้าอี้จำนวน ๖ ตัว และมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร หน้าโต๊ะหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุด้วยโฟมเมก้าสีขาว ขาโต๊ะทำด้วยเหล็กสี่เหลี่ยมกลวงขนาดกว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า ๑x๑ นิ้ว หรือเหล็กแบบวงกลมกลวงเส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบหรือเคลือบโครเมียม หรือชุบหรือพ่นสี

- เก้าอี้ นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อย ๒๕ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒๕ เซนติเมตร สูงจากพื้นถึงพนักพิงรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร พื้นและพนักพิงของเก้าอี้ หนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุวัสดุโฟมเมก้าสีขาว

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ซึ่งตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑,๘๒๕,๐๐๐ บาท อีกเป็นระยะเวลาหนึ่งปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายจ่ายสำนักงานปลัด งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๓๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

รายการที่ ๑

๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบโล่ง จำนวน ๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะทำงานแบบโล่ง จำนวน ๒ ตัว ตัวละไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาท ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- โครงโต๊ะและขาโต๊ะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมียมหรือเคลือบหรือพ่นสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโต๊ะเพื่อความแข็งแรง

- หน้าโต๊ะด้านบนหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุเมลามีน ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

- มีแผ่นปิดด้านหน้าโต๊ะทำด้วยไม้หรือเหล็กแผ่นด้านหน้าโต๊ะตามความยาวของโต๊ะ กว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๒

๒. ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๘๘,๔๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. โต๊ะประชุม ขนาดโดยรวมเมื่อประกอบแล้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ชุดละ ๓๓,๔๐๐ บาท ประกอบด้วย

- โต๊ะโค้ง ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด (๑ ชุด อาจประกอบด้วยโต๊ะแบบยาว ๑ ตัว หรือหลายตัวประกอบกันไม่เกิน ๔ ตัว โดยให้มีความยาวโดยรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร) โครงโต๊ะและขาโต๊ะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือเหล็กแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมียมหรือพ่นหรือเคลือบสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโต๊ะเพื่อความแข็งแรง หน้าโต๊ะด้านบนหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุเมลามีน

- โต๊ะปิดหัว-ท้ายแบบครึ่งวงกลม หรือวงรีหรือโค้งมน ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร โครงโต๊ะและขาโต๊ะทำด้วยเหล็กแบบสี่เหลี่ยมกลวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว และหรือเหล็กแบบวงกลมกลวง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบโครเมียมหรือพ่นหรือเคลือบสี โดยอาจมีไม้หรือเหล็กเป็นส่วนประกอบกับขาโต๊ะเพื่อความแข็งแรง หน้าโต๊ะหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยไม้เคลือบหรือบุเมลามีน จำนวน ๒ ตัว (ประกอบหัว-ท้าย ข้างละ ๑ ตัว)

๒. เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑๘ ตัว จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เก้าอี้ประธาน จำนวน ๑ ตัว ขนาดของเบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง มีที่เท้าแขน ขาเหล็กสามารถหมุนและปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ตัวละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

- เก้าอี้ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๗ ตัว ขนาดของเบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง มีที่เท้าแขน ขาเหล็กสามารถหมุนและปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ตัวละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๓

๓. ค่าจัดซื้อผ้า màn ประดับสำหรับห้องประชุม (ผ้า นพิตี) จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นผ้า màn ทึบแสงเนื้อผ้าหนา สีทอง จับจีบและประดับแบบหลุยส์ ด้านบนซ้อนกันอย่างน้อย ๒ ชั้น ขนาดเมื่อจับจีบผ้า màn แล้ว มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๓๐ เมตร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการที่ ๔

๔. โตะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- หน้าโตะหนาไม่น้อยกว่า ๒.๐ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้บุหรือเคลือบด้วยโฟม แก้วสีขาว

- ขนาดโตะกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร, ยาวไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- โครงโตะและขาโตะทำด้วยเหล็กสีเหลี่ยมกลวงขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑ นิ้ว เคลือบโครเมียม หรือพ่นหรือเคลือบสี สามารถพับขาเก็บได้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๙,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๑

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๓๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งผ้า màn หน้าต่างแบบทึบแสง ป้องกันแสงแดด (UV) ชนิดรางตัวเอ็ม สามารถถอดซักทำความสะอาดได้ โดยติดตั้ง ณ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง บริเวณหน้าต่าง ดังนี้

๑. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๓๒๐ ซม. จำนวน ๓ ชุด

๒. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๒๑๐ ซม. จำนวน ๔ ชุด

๓. หน้าต่างขนาดสูง ๑๗๐ ซม. กว้าง ๑๖๐ ซม. จำนวน ๒ ชุด

โดยผ้า màn ต้องมีขนาดไม่น้อยกว่าขนาดหน้าต่างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายการที่ ๒

ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะพร้อมเก้าอี้สำหรับจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแพรกหนามแดง จำนวน ๔ ชุด โดยหนึ่งชุดประกอบด้วย โตะ ๑ ตัว และเก้าอี้จำนวน ๖ ตัว และมีคุณลักษณะดังนี้

- โต้ะ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร หน้าโต้ะหนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุด้วยโฟมเก้าอี้ขาว ขาโต้ะทำด้วยเหล็กสี่เหลี่ยมกลวงขนาดกว้าง x ยาวไม่น้อยกว่า ๑x๑ นิ้ว หรือเหล็กแบบวงกลมกลวงเส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว ชูบหรือเคลือบโครเมียม หรือชูบหรือพ่นสี

- เก้าอี้นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อย ๒๕ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒๕ เซนติเมตร สูงจากพื้นถึงพนักพิงรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร พื้นและพนักพิงของเก้าอี้ หนาไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร ทำด้วยวัสดุไม้เคลือบหรือบุวัสดุโฟมเก้าอี้ขาว

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๓.๒ รายงานสรุปผลการประเมินตนเองการจัดบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์ชีวิตและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองสำหรับการติดตามประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชีวิตมาตรฐานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒ ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๕๐๘๒ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒.

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายพิเชฐ จันทร์จำรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- การรายงานสรุปผลการประเมินตนเองการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชีวิตและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง เป็นการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองสำหรับการติดตามประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชีวิตมาตรฐานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒ ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ในหัวข้อที่ ๕) นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเอง รายงานที่ประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ทราบผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแบบรวบรวมข้อมูลภายหลังการจัดส่งผลการประเมินตนเองให้สำนักงาน ก.ก.ถ. แล้ว ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๕๐๘๒ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งให้สมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือแจ้งนัดประชุม

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- สอบถามสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงแจ้งต่อที่ประชุมถือว่าที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบการรายงานสรุปผลการประเมินตนเองการจัดบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์ชีวิตและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง

ที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๓ ขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกนามแดง พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกนามแดง จำนวน ๓ คน เป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกนามแดง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ เนื่องจากสมาชิกสภา ที่อยู่ในตำแหน่งจะครบวาระการอยู่ในตำแหน่ง ๒ ปี

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภา

- ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกนามแดง ชี้แจงรายละเอียดการพิจารณาในญัตตินี้ต่อที่ประชุม

นายพิเชฐ จันทรจำรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภา

- เนื่องจากสมาชิกสภา ที่สภา คัดเลือกเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกนามแดง จำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ อยู่ในตำแหน่งจะครบ ๒ ปีในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ จึงต้องให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกนามแดง พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกนามแดง จำนวน ๓ คน เป็นคณะกรรมการพัฒนา โดยคณะกรรมการพัฒนา มีหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทยา องค์กรการบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของหมู่บ้าน หรือชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล เมืองพัทยา องค์กรการบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

/(๓) พิจารณา...

- (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน
- (๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙
- (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เหมาะสม
- (๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

การคัดเลือกฯ ให้ดำเนินการตามแนวทางการเตรียมการเพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งให้สมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือแจ้งนัดประชุม

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- สอบถามสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงมอบหมายให้เลขานุการสภาฯ ดำเนินการคัดเลือกฯ

นายพิเชฐ จันทร์จำรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- ขอให้สมาชิกสภาฯ ที่เข้าร่วมประชุม เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่เห็นสมควร และอยู่ในที่ประชุมเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง คนที่ ๑ โดยมีผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน และหากมีการเสนอชื่อครบพอดีตามจำนวน ให้ถือว่าบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น ได้รับการคัดเลือก

นายประเทือง อมศิริ
ส.อบต. หมู่ที่ ๒

- เสนอ นายณรงค์ ทศนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง หมู่ที่ ๑ โดยมีนางสาวธันยนันท์ อภิจักรวิวัฒน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง หมู่ที่ ๕ และนางสาวอุสา ผิวผ่อง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

นายพิเชฐ จันทร์จำรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้อื่น เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงแจ้งต่อที่ประชุมว่า นายณรงค์ ทศนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง หมู่ที่ ๑ ได้รับการคัดเลือกจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ ๑ และขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ ๒

นางสาวธันยนันท์ อภิจักรวิวัฒน์
ส.อบต. หมู่ที่ ๕

- เสนอ นายชาญชัย เขียวสอาด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง หมู่ที่ ๓ โดยมีนายอุทัย เต็มเปี่ยม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง หมู่ที่ ๔ และนายปรีชา เหลาชิต สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง

นายพิเชฐ จันทร์จรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้อื่น เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงแจ้งต่อที่ประชุมว่า นายชาญชัย เขียวสอาด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง หมู่ที่ ๓ ได้รับการคัดเลือกจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ ๒ และขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ ๓

นายปรีชา เหลาชาติ
ส.อบต. หมู่ที่ ๖

- เสนอ นายอุทัย เต็มเปี่ยม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง หมู่ที่ ๔ โดยมีนายดำเนิน กำศิริ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง หมู่ที่ ๕ และนายณรงค์ ทิศนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง หมู่ที่ ๑ เป็นผู้รับรอง

นายพิเชฐ จันทร์จรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้อื่น เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงแจ้งต่อที่ประชุมว่า นายอุทัย เต็มเปี่ยม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง หมู่ที่ ๔ ได้รับการคัดเลือกจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ ๓

๓.๔ ขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง จำนวน ๓ คน เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๘ เนื่องจากสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในตำแหน่งจะครบวาระการอยู่ในตำแหน่ง ๒ ปี

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ชี้แจงรายละเอียดการพิจารณาในญัตตินี้ต่อที่ประชุม

นายพิเชฐ จันทร์จรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- เนื่องจากสมาชิกสภาฯ ที่สภาฯ คัดเลือกเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง จำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๘ อยู่ในตำแหน่งจะครบ ๒ ปีในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ จึงต้องให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง จำนวน ๓ คน เป็นคณะกรรมการฯ โดยคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร การคัดเลือกฯ ให้ดำเนินการตามแนวทางการเตรียมการเพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งให้สมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือแจ้งนัดประชุม

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- สอบถามสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีผู้ใดต้องการสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มีจึงมอบหมายให้เลขานุการสภาฯ ดำเนินการคัดเลือกฯ

นายพิเชฐ จันทร์จำรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- การคัดเลือกฯ ใช้วิธีการคัดเลือกเช่นเดียวกับการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง ขอให้สมาชิกสภาฯ ที่เข้าร่วมประชุมเสนอชื่อ สมาชิกสภาฯ ที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง คนที่ ๑

นางสาวอุสา ฝิวผ่อง
ส.อบต. หมู่ที่ ๔

- เสนอนายณรงค์ มณีฉาย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๓ โดยมีนางสาวธัญนันท์ อภิจักรวิฑูร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๕ และนางสาวยุพิน คลังศิริ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๒ เป็นผู้รับรอง

นายพิเชฐ จันทร์จำรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้อื่นเป็นคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนฯ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มีจึงแจ้งต่อที่ประชุมว่า นายณรงค์ มณีฉาย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๓ ได้รับการคัดเลือกจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง เป็นคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ ๑ และขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่ เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ คนที่ ๒

นายอุทัย เต็มเปี่ยม
ส.อบต. หมู่ที่ ๔

- เสนอนายปรีชา เหลาชิต สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๖ โดยมีนายชาญชัย เขียวสะอาด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๓ และนายณรงค์ ทัดนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๑ เป็นผู้รับรอง

นายพิเชฐ จันทร์จำรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้อื่นเป็นคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนฯ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มีจึงแจ้งต่อที่ประชุมว่า นายปรีชา เหลาชิต สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๖ ได้รับการคัดเลือกจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง เป็นคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ ๒ และขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่ เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ คนที่ ๓

นายณรงค์ มณีฉาย
ส.อบต. หมู่ที่ ๓

- เสนอนายดำเนิน กำศิริ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๕ โดยมีนายอุทัย เต็มเปี่ยม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๔ และนายประเทือง อมศิริ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง หมู่ที่ ๒ เป็นผู้รับรอง

- นายพิเชฐ จันทร์จำรัส ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ - สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใด ต้องการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้อื่นเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มีจึงแจ้งต่อที่ประชุมว่า นายดำเนิน ก่าศิริ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง หมู่ที่ ๕ ได้รับการคัดเลือกจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ ๓
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
- นายประยงค์ อร่ามเรือง ประธานสภาฯ - กล่าวเชิญสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อที่ประชุม
- นายอรรถวุฒิ กุลหอม ครู กศน.ต.แพรกกหนามแดง - ฝากประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครนักศึกษา กศน.ระดับชั้น ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ กศน.ตำบลแพรกกหนามแดง
- นางสาวสิริพรรณ วรรณประเวศ ผู้แทน ผอ.วิทยาลัยการอาชีพ อัมพวา - รบกวนเกี่ยวกับเรื่องรถบรรทุกที่จอดปากทางเข้าวิทยาลัยการอาชีพ อัมพวา นักศึกษาเดินทางลำบาก เป็นจุดที่ค่อนข้างจะเกิดอุบัติเหตุบ่อย
- นายชฤทธิ์ พรหมมี กำนัน ต.แพรกกหนามแดง - ขอฝากท่าน ผอ.กองสาธารณสุขฯ อบต.แพรกกหนามแดง แจ้งทุก โรงงานเรื่องขยะ โดยเฉพาะโรงงานรอแยลพลัสจะเยอะมาก
- นายทวีป อมศิริ นายก อบต. - ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และกำนันผู้ใหญ่บ้านทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการลงแขกลงคลองแต่ละครั้ง เมื่อสิ้นเดือนที่แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม เราได้ทำกิจกรรมลงแขกลงคลองที่คลองบางแค หมู่ที่ ๒ ถึงหน้า วัดสี่แยก หมู่ที่ ๑ วันเดียวเสร็จ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ทำที่คลองผีหลอก วัน นั้นมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่กี่ท่าน เพราะท่านประธานสภาฯ แจ้งว่าไม่ต้อง บอกใครมาก แต่วัชพืชมากกว่าคลองบางแค ทำกันทั้งวันจนถึง ๔ โมง เย็นก็ไม่เสร็จ ต้องทำต่อวันที่ ๓๐ อีกพักหนึ่ง เวลาเหลือก็ดำเนินการ ในคลองชลประทานรวม ๓ วัน ในเดือนสิงหาคม ส่วนเดือนกันยายน ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๔-๖ กันยายน วันที่ ๔ คลองแพรกกหนามแดง จากถนน พระราม ๒ ถึงหน้าโรงเรียน วันที่ ๕ เริ่มจากหน้าโรงเรียนถึงคลองแพรกกหนามแดง ประตูน้ำ ส่วนวันที่ ๖ คลองสัมมางา ก็ต้องขอขอบคุณผู้นำทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ
- เรื่องรถ เมื่อเดือนที่แล้วท่านกำนัน ก็ได้แจ้งในที่ประชุม รถจอดตามไหล่ทาง กม.ที่ ๗๖+๒๐๐ และ กม.ที่ ๗๘+๒๐๐ บริเวณหน้าปั้มน้ำมัน วันนี้ได้รับแจ้งจากผู้แทนวิทยาลัย การอาชีพอัมพวาอีก จะประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจให้กวดขัน ทางเราไม่ได้ นิ่งนอนใจ ได้ประสานกับแขวงทาง ก็ได้รับแจ้งว่าจะทำป้ายมาติดห้ามจอดปาก ทางเข้าโรงเรียนบ้านคลองสมบูรณ์ และหน้าปั้มน้ำมัน ส่วนทางเข้าวิทยาลัยการอาชีพเพิ่ง ได้รับเรื่องวันนี้ ก็จะประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.ยี่สาร ช่วยกวดขัน ท่านรอง สารวัตรปราบปรามก็ได้รับเรื่องไว้แล้วได้ส่งไลน์แจ้งให้รับทราบแล้ว

- เรื่องไฟฟ้า ท่านสมาชิกสภาฯ หลายท่านได้เคยพูดถึงในที่ประชุมแห่งนี้ ทาง อบต. พอมิ่งบประมาณ ก็ได้จัดสรรงบประมาณดำเนินการแล้ว ไฟรายทาง หมู่ที่ ๑ ตอนนี้งานไฟฟ้าเอาเสามาแล้ว คาดว่าคงดำเนินการเสร็จภายในสิ้นเดือนนี้ ส่วนหมู่ที่ ๔ ตั้งแต่หอเหลืองไปจนถึงเขตติดต่อห้วยโรง ก็จะดำเนินการเช่นกัน ขอแจ้งให้สมาชิกสภาฯ และประชาชนทราบ

- เรื่องที่ได้รับแจ้งเกี่ยวกับความเดือดร้อนของประชาชน ขอความร่วมมือประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ โทรศัพท์แจ้งให้ทราบโดยตรง ถ้าลงไลน์ วันเสาร์ อาทิตย์อาจไม่ได้อ่าน เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาให้ประชาชนได้อย่างทันที่

- ขอปรึกษาหารือเรื่องเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม ขอให้มีการนัดกันด้วย ตอนนี้เรายังไม่หมดวาระขอให้มาร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจกัน ช่วยกันพัฒนาตำบลของเราให้เท่าเทียมกับตำบลอื่น

นายมานพ เสาทอง
รองนายกฯ

- เมื่อปลายเดือนสิงหาคม ทางชลประทานได้ติดต่อท่านนายกฯ ว่ามีคลองให้ขุดหรือไม่ ท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้ผมพาไปดู เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ก็มีคลองสมบูรณ์ช่วงฝั่งน้ำจืด คลองขุดเล็ก คลองบางแค และคลองทะเลแก้ว วันที่มาดูเป็นวันพุธ และเมื่อวันเสาร์ ตอนบ่ายๆ โทรประสานมาขอเอกสารใบอนุญาตให้ทิ้งดิน ซึ่งได้เอาเอกสารมาให้ตอนบ่ายวันเสาร์ ได้ไปประสานขอความอนุเคราะห์สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑, ๒, ๓ และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕ ได้ครบและส่งเอกสารให้ไปแล้ว เมื่อวันจันทร์ที่ ๒ ผลเป็นอย่างไรมิได้แจ้งให้ทราบต่อไป

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- สอบถามสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ คลองบ้านรั้วขุดปีไหน

นายชาญชัย เขียวสอาด
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

- ขุดเมื่อปีกลาย

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- ผมจำไม่ได้ ชาวบ้านสอบถามทำไมไม่ขุดสักทีคิดว่าเพิ่งขุดแต่ไม่ได้จำปี เห็นว่ามีรอยขุดใหม่ๆ ตรงคลองขวาง มีดินไม่อยู่กลางคลอง มีชาวบ้าน ม.๔ แจ้งว่าไม่สามารถวิดน้ำได้ เมื่อเข้าไปดูเห็นว่าถ้าเขาตึงปรือออกก็น้ำก็ไหลแล้ว เพราะน้ำมีแต่เขาบอกว่าไม่สามารถวิดได้ เพราะมีดินขวางอยู่

นายทวีป อมศิริ
นายก อบต.

- เรื่องที่ท่านประธานกล่าว ไม่ได้นั่งนอนใจ ได้ไปดูหลายครั้งแล้ว วันนี้ก็ได้ส่งไลน์ให้ท่านรองมานพ ไปช่วยดูว่ารถแบคโฮเอื้อมถึงหรือไม่ ไม่ได้มีใครร้องเรียนมา ก็เห็นว่ามันตื้นเขิน ก็เป็นห่วง ส่วนคลองบ้านรั้วเนื่องจากวัชพืชขึ้นเยอะ ได้พูดคุยกับผู้นำว่าจะทำยังไงช่วงนี้น้ำเยอะหาทางขึ้นให้ได้หรือไม่ ยังไม่ได้รับคำตอบก็เลยยังไม่สามารถดำเนินการได้ ผากสมาชิกฯ ช่วยดูว่าเราจะช่วยกันลงแขกลงคลองได้หรือไม่ พี่ชาญชัย บอกไม่มีที่ขึ้น หรือช่วงน้ำเยอะเราจะดันยาวเลยได้หรือไม่ มันจะต้องมีจุดขึ้นสักจุดหนึ่ง

- ได้รับแจ้งจากผู้ใหญ่สุนทร ไฟรายทางเส้นวัดคลองขุดเล็กดับ ได้แจ้งไปทางหลวงชนบทแล้ว ผากช่วยสำรวจและแจ้งมาด้วย จุดไหน เส้นไหนที่ดับเป็นจำนวนมากก็ให้แจ้งมา

/นายพิเชฐ . . .

นายพิเชฐ จันทร์จรัส
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- แจ้งให้ที่ประชุมทราบคำแนะนำเกษตรกรที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ , คำแนะนำสำหรับเกษตรกรที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำในกระชังและคำแนะนำสำหรับเกษตรกรที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและหอยต่างๆ ในทะเลบริเวณชายฝั่ง ตามหนังสืออำเภออัมพวา ที่ สส ๐๓๐๗/ว ๒๘๕๓ เรื่อง แจ้งประชาสัมพันธ์การเตรียมรับสถานการณ์เข้าสู่ฤดูฝน ปี ๒๕๖๒ (ด้านการประมง) รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้สมาชิกสภาฯ ในที่ประชุม

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายประยงค์ อร่ามเรือง
ประธานสภาฯ

- สอบถามสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีเรื่องอื่นใดจะเสนอหรือปรึกษาหารือหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มีจึงกล่าวขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมที่มาประชุมในครั้งนี้ พร้อมทั้งกล่าวปิดการประชุม เมื่อเวลา ๑๕.๒๕ น.

ลงชื่อ



(นายพิเชฐ จันทร์จรัส)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง

ลงชื่อ



(นายประยงค์ อร่ามเรือง)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง